

6^ Area Tecnica — Urbanistica ed Edilizia SUE — Sportello Unico Edilizia

# **DIFFORMITÀ EDILIZIE MINORI**

AI SENSI DELL'ART. 104, COMMA 1, DELLE NORME TECNICHE DI ATTUAZIONE DEL RUE

# Allo Sportello Unico Edilizia

Via Persicetana, 226 – 40014 Crevalcore (BO) comune.crevalcore@cert.provincia.bo.it

DATT		<b></b>								
DATI DE	L RICHIEDE	NIE								
Cognome	e e nome									
Codice Fi	scale									
Nato/a a										
II										
Residente	e in Comune d	i								
Via e nur	nero civico									
C.A.P.					Telefo	no:				
In qualità	ı di									
della Ditt	a									
Con sede	in									
E-MAIL:				PEC:						
☐ Unitan	nente ad altri r	ichiedenti (ve	edi allegato)							
	delle disposizi attestazioni e									
mia perso	nale responsal scontrato che	bilità, in quali	tà di							
			ומננט טפוו טווונ	a illillioolli	are / ec	IIICIO	eju alea (	ui peruii	ciiza S	
Comune	Crevalcore,	in Via							,	civ.
	, foglio		, mappale			, sub.				

e-mail p.e.c. comune.crevalcore@cert.provincia.bo.it - sito: www.comune.crevalcore.bo.it



Pag. 2 di 5

non è conforme all'ultimo stato legittimato in quanto sono state realizzate opere in assenza/difformità di titolo abilitativo.

	DICHIARA			
che le opere sono state realizzate in data				
	Il Dichiarante			
Data				



Pag. 3 di 5

Il sottoscritto tecnico rile	evatore:			
Cognome e nome				
Codice Fiscale				
Nato/a			II	
Residente in Comune di		1		
Via				
Iscritto a				
Con il n.				
Tel		Cell		
E-MAIL		-		
	DICHIARA			
che le opere rilevate rienti stesse:	rano nel campo di applicazione dell'art	cicolo 104	4, comma 1, del R.U.E., in quanto le	j
	one entro il <b>16 aprile 1999</b> ;			
2) non hanno comportato	o aumento di superficie utile;			
•	o alterazione della sagoma plano-volu	-		
·	o cambio di destinazione d'uso o nuov			
5) non riguardano le pa sismiche;	arti strutturali dell'edificio e non ne r	nodificar	no la risposta strutturale alle azioi	וו
6) rispettano i requisiti ig	jienici e di sicurezza.			
			Il Tecnico	
Data	_		II IECIIICO	

# NOTE - ART. 104 RUE

- l'esistenza dei presupposti delle condizioni del suddetto comma 1 dovrà essere dimostrata con specifica documentazione, quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, documentazione fotografica in data certa, rilievi compiuti dalla pubblica amministrazione o, quando nessuna documentazione sia disponibile,



Pag. 4 di 5

- da una dichiarazione sostitutiva di notorietà, in cui si dichiari anche, fra l'altro, che non esiste alcuna documentazione al riguardo, ai sensi del comma 2;
- per gli abusi minori, dovrà essere prodotta una relazione corredata da eventuali elaborati grafici, asseverati da un tecnico abilitato che attesti che le modifiche apportate non riguardano le parti strutturali dell'edificio e non ne modificano la risposta strutturale alle azioni sismiche ed accerti il rispetto dei requisiti igienici e di sicurezza, ai sensi del comma 3;
- le disposizioni di cui al comma 1 sono applicabili anche su immobili vincolati ai sensi degli articoli 10 ed 11 del D.Lgs. n.42/2004 e s.m.i., a condizione che sia ottenuto il benestare della Soprintendenza ai Beni Culturali ed Ambientali:
- le disposizioni di cui all'articolo 104 sono applicabili anche su immobili vincolati ai sensi degli articoli 136 e 142 del D.Lgs. n.42/2004 e s.m.i., a condizione che sia stata ottenuto l'accertamento di compatibilità paesaggistica, limitatamente agli interventi di cui al comma 36 della Legge n. 30/2004.

## ALLEGATI OBBLIGATORI:

- Copia di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- Attestazione di versamento dei Diritti di Segreteria per € 100,00, da effettuare sulla piattaforma PagoPa (PAGAMENTO SPONTANEO > Diritti di Segreteria Edilizia ed Urbanistica > Nominativo Richiedente > Intervento > Scegliere tariffa e quantità > Inserire i dati del contribuente debitore verso la PA > Effettuare il pagamento
  ALLEGARE RICEVUTA DELL'AVVENUTO PAGAMENTO OPPURE SCRIVERE QUI IL CODICE IUV (IDENTIFICATIVO UNIVOCO DI PAGAMENTO) RELATIVO ALL'AVVENUTO PAGAMENTO:



Pag. 5 di 5

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI (Regolamento UE 2016/679) e del D.LGS 196/2003, come novellato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679;

Il Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (di seguito anche "GDPR") ha la finalità di garantire che il trattamento dei Suoi dati avvenga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale.

In relazione alla raccolta dei dati personali che il Comune di Crevalcore si appresta a fare, La informiamo di quanto segue:

### TRATTAMENTO: definizione

Per trattamento si intende "qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, quali la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione" (articolo 4 del GDPR), a seguito della raccolta dei suoi dati personali avrà inizio un trattamento sugli stessi da parte di questo Ente.

## FINALITÀ e BASE GIURIDICA

I Suoi dati personali verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali attribuite dalla normativa vigente a questo Ente.

### FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I Suoi dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

I dati comunicati dal soggetto Interessato sono trattati per assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali in materia di pratiche edilizie e urbanistiche, nonché per assolvere all'istanza da Lei presentata e allegata alla presente informativa

## MODALITÀ e PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I Suoi dati sono conservati in modo permanente presso l'archivio generale del Comune di Crevalcore

## EVENTUALE ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI (es. PROFILAZIONE)

Si precisa che il trattamento dei Suoi dati personali non comporta alcuna decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

## NATURA FACOLTATIVA O OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE IN CASO DI EVENTUALE RIFIUTO

Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto determina l'impossibilità di svolgere le funzioni istituzionali sopra indicate.

## SOGGETTI E CATEGORIE DI DESTINATARI PER LA COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI

I suoi dati potrebbero essere comunicati a:

- altri soggetti pubblici che li richiederanno e siano espressamente autorizzati a trattarli (più in specifico, siano autorizzati da norme di legge o di regolamento o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali) e/o
- ulteriori soggetti anche privati che siano legittimati a conoscerli in base a specifiche norme di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi della legge n. 241/1990 sul diritto di accesso ai documenti amministrativi o ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013 sul diritto di accesso civico o delle altre normative di settore che disciplinano il diritto di accesso a dati e informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni) ma non siano individuabili allo stato attuale del
- Soggetti terzi fornitori di servizi per il Comune, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione:

I dati personali appartenenti alla categoria dei dati particolari potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia sanitaria (l. 172/2017; l. 119/2917).

Dei Suoi dati potranno venirne a conoscenza il Designato del trattamento del Comune di Crevalcore e i Soggetti Autorizzati del trattamento che, sempre per fini istituzionali, debbano successivamente conoscerli per compiti inerenti al loro ufficio.

La diffusione dei Suoi dati personali (intesa come la conoscenza da parte di soggetti indeterminati) avverrà solo quando prevista da una norma di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi del decreto legislativo n. 33 del 2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni").

EVENTUALE TRASFERIMENTO DATI AD UN PAESE TERZO

Si precisa che non è previsto alcun trasferimento dei Suoi dati personali a un Paese Terzo.

## DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella Sua qualità di Interessato, Lei può esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati", ossia:

- il diritto di accesso dell'interessato (articolo 15;
- il diritto di rettifica (articolo 16);
- il diritto alla cancellazione (diritto all'oblio) (articolo 17);
- il diritto di limitazione di trattamento (articolo 18):
- il diritto alla portabilità dei dati (articolo 20);
- il diritto di opposizione (articolo 21)

L'esercizio da parte Sua dei diritti menzionati potrà avere luogo con le modalità previste, in via generale, dall'art. 12 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, Lei potrà, quindi, rivolgere la relativa richiesta al Titolare o al Designato del Trattamento ai recapiti sotto indicati, anche per il tramite di uno degli Autorizzati del trattamento o mediante raccomandata, telefax o posta elettronica o altro mezzo idoneo individuato dal "Garante per la protezione dei dati personali". Quanto sopra, fermo restando il diritto dell'interessato di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

# TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Crevalcore con sede in Via Matteotti n. 191 – sede provvisoria via Persicetana 262 al quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato scrivendo all'indirizzo mail: <a href="mailto:comune.crevalcore@cert.provincia.bo.it">comune.crevalcore@cert.provincia.bo.it</a>

## RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Comune di Crevalcore ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati Personali ai sensi dell'articolo 37 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati che può essere contattato, anche per l'esercizio dei diritti dell'interessato, alla email: dpo@terredacqua.net, o via posta all'indirizzo DPO - Comune di Crevalcore con sede in Via Matteotti 191- sede provvisoria via Persicetana 262.

Per quanto non menzionato nella presente informativa si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia, con particolare riferimento al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679).